



# 駒沢小サッカークラブ 看護当番の手引き～駒沢中学校～

---

## 駒沢中学校 校庭

### 1. 当日までの準備

- 「看護当番の手引き～駒沢小学校～」に準じて持ち物等を準備する
- 練習前日までに、駒沢小から持ち出す物(遠征バッグなど)を学年世話役(連絡係)に確認する
- 駒小体育倉庫から、該当学年用の遠征バッグや必要な持ち物を準備する  
(※駒小利用可能時間【8:30～20:00】に注意)
- 組立ゴール(ヴィーゴ)を使用する場合は車出しが必要なため、該当保護者で調整する
  - 練習時間確保のため、荷物の搬出・搬入の手伝いにご協力ください

### 2. 練習前の準備

(入校前)

- 設営開始5分前に主事室(正門入ってすぐ左)に挨拶に行く(※早く行きすぎない)
  - 駒沢中学校は8:30以前の入校はできないため、保護者は設営準備のため8:30集合、子どもたちは9:00以降に集合
- 主事さんに以下の倉庫の開錠を依頼する
  - 外トイレ
  - トンボ(校庭整備ブラシ)倉庫
  - プール階段下のライン引き倉庫
  - ※外トイレは使用できないことがあるため、主事さんに確認する
- 天候に応じて、「スプリンクラーのハンドル」も主事さんから借りる

(入校後)

- 荷物は1か所にまとめさせ、練習準備を促す
- 荷物を置く場所が汚れている場合は、ブルーシートを敷いて対応する

### 3. 練習中

- 練習中は「看護当番の手引き～駒沢小学校～」に従って対応(例:怪我対応など)

### 4. 練習終了後

- 終了前にトイレの様子を確認し、汚れていた場合は簡単に清掃する
- 主事さんに挨拶をする
- 忘れ物やゴミがないか確認し、看護当番が最後に門を出るようにする
- 使用した備品(ブルーシート、コーン、マーカーなど)が汚れている場合は雑巾で拭いてから体育倉庫に戻す